

Zarządzenie nr 3a/17/18

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Kościanie

z dnia 21 września 2017 roku

w sprawie wysokości opłat za wydanie duplikatów świadectw i legitymacji szkolnych

Na podstawie Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006r., nr 225 poz. 1635 ze zm.) i § 27 ust. 3 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 18 stycznia 2017r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. z 2017r., poz. 170) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam opłaty za wydanie duplikatów świadectwa i legitymacji szkolnej w następujących wysokościach:

1. Duplikat legitymacji szkolnej – 9,00zł
2. Duplikat świadectwa – 26,00zł.

§ 2

Opłaty wymienione w § 1 należy wpłacać na rachunek bankowy założony w Banku Spółdzielczym w Kościanie o numerze 77866600040101344720000001, którego właścicielem jest Szkoła Podstawowa nr 1 im. Powstańców Wielkopolskich w Kościanie ul. Adama Mickiewicza 12, 64-000 Kościan z dopiskiem: opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej lub duplikatu świadectwa.

§ 3

Rodzic lub prawny opiekun zainteresowany wydaniem duplikatów dokumentów wymienionych w § 1 składa pisemny wniosek do dyrektora szkoły, który stanowi załącznik nr 1 do Zarządzenia. Do wniosku dołącza dowód wniesionej opłaty. W przypadku wniosku o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej podpisane imieniem i nazwiskiem aktualne zdjęcie.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 września 2017r.

DYREKTOR

mgr Małgorzata Ratajczak